

Til representantskapet i Salten kommunerevisjon IKS

Deres ref.: *

Vår ref.: Adm/Repr/lak

Dato: 27. april 2023

INNKALLING TIL REPRESENTANTSKAPSMØTE I SALTEN KOMMUNEREVISJON IKS

Vedlagt:

- Hovedutskrift fra representantskapsmøte 23/05/2022

Det innkalles til representantskapsmøte i Salten kommunerevisjon IKS
Onsdag 23.mai kl. 1200 på Fauske Hotell, Fauske.

Saksliste:

Sak 01/23: Godkjenning av innkalling og saksliste
Sak 02/23: Valg av to til å underskrive protokollen
Sak 03/23: Valg av revisor og fastsettelse av revisors godtgjørelse
Sak 04/23: Årsberetning og regnskap 2022
Sak 05/23: Fastsetting av godtgjørelse til representantskap og styre
Sak 06/23: Fastsetting av budsjetttramme for 2024
Sak 07/23: Eventuelt

Sakspapirer vedlegges.

Eventuelle forfall bes meddelt undertegnede snarest.
Vararepresentanter møter kun etter nærmere innkalling.

Liv Anne Kildal

Liv Anne Kildal
Daglig leder

KOPI:
Fauske Revisjon
Salten kontrollutvalgsservice

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.
Telefon: 75 61 03 80
Faks: 75 61 03 89

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegata 9
Telefon: 75 61 03 90
Faks: 75 61 03 98

Til representantskapets medlemmer

Deres ref.: *

Vår ref.: adm/repr/lak

Dato: 27. april 2023

SAK 3/2023: VALG AV REVISOR OG FASTSETTING AV REVISORS GODTGJØRELSE

Representantskapet skal på årsmøtet velge revisor og fastsette godtgjørelsen for foregående år etter forslag fra styret.

I samsvar med enstemmig styrevedtak i møte 24. april 2023 legger styret saken frem for representantskapet med følgende forslag til

vedtak:

1. Revisors honorar for 2022 fastsettes til kr. 37 500,- eksklusiv merverdiavgift.
2. Fauske Revisjon AS gjenvelges til selskapets revisor.



Liv Anne Kildal
Daglig leder

Hovedkontor Fauske

Postadresse: Postboks 140, 8201 Fauske
Besøksadresse: Torggata 10, 2.etg.
Telefon: 75 61 03 80
Faks: 75 61 03 89

Avdeling Bodø

Postadresse: Postboks 429, 8001 Bodø
Besøksadresse: Posthusgården, Havnegt. 9
Telefon: 75 61 03 90
Faks: 75 61 03 98

Til representantskapet i Salten kommunerevisjon IKS

Deres ref.: *

Vår ref.: adm/repr/lak

Dato: 27. april 2023

SAK 4/2022: ÅRSBERETNING OG ÅRSREGNSKAP 2022

Vedlagt følger styrets årsberetning og årsregnskap for 2022, samt revisjonsberetning for 2022. I tillegg til det offisielle regnskap vedlegges spesifisert resultatregnskap.

Representantskapet har i 2022 avholdt 1 møte og behandlet 7 saker.
Styret har avholdt 2 møter og behandlet 16 saker.

Personalforhold:

2022 har vært et krevende år. Av selskapets 10 stillingshjemler har 9 stillinger vært delvis besatt. 2 regnskapsrevisorer fra Fauskekontoret sluttet sensommer/høst samt at 1 forvaltningsrevisor sluttet høsten 2022. I tillegg sa 1 forvaltningsrevisor opp høsten 2022 og sluttet medio januar 2023.

Utsifting og mangelen på ansatte har medført et hardt arbeidspress på øvrige medarbeidere, både for gjenværende oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor som skal forestå mye opplæring og for 4 regnskapsrevisorer som skal utføre årsoppgjørrevisjon som tidligere var planlagt med 6 medarbeidere.

Det har medgått mye tid til rekruttering noe som igjen har gått utover øvrig løpende revisjon. Alle 4 regnskapsrevisorer har jobbet vesentlig mere overtid enn tidligere år for å få årsoppgjøret i havn og daglig leder er takknemlig og stolt av den innsatsvilje som er vist.

Det har vært utfordrende å få på plass erstatning for regnskapsrevisorene og man har vært nødt til å gjøre en omfordeling av oppgaver. En jurist ble ansatt 1.oktober 2022, en samfunnsviter ble ansatt 1.januar 2023 og nok en jurist ansatt 1.mars 2023. Først 17.april 2023 fikk vi på plass ny regnskapsrevisor.

Vi har da en litt ny sammensetning hvor vi har ansatt 5 regnskapsrevisorer og 4 forvaltningsrevisorer. Forvaltningsrevisorene vil bistå med oppgaver knyttet til regnskapsrevisjon, dette vil bl.a. være gjennomføring av etterlevelseskontroll og noe attestasjonsoppdrag.

Hovedkontor Fauske

Avdeling Bodø

Pr i dag er fordelingen av ansatte 2 regnskapsrevisorer ved Fauskekontoret og 3 ved Bodøkontoret i tillegg til 4 forvaltningsrevisorer.

Sykefraværet har i 2022 vært på 2,7% mot 3,6 % for 2021. Sykefraværet i 2022 skyldes i stor grad en langtidssykemeldt i starten av 2022.

Drift/Økonomi:

Regnskapsavdelingen i Bodø er selskapets regnskapsfører. IKS'et betaler på lik linje med andre kommunale kunder for disse tjenestene.

Det har ikke vært noen endringer i selskapets drift fra 2021. Det har vært gjennomført en anskaffelse av kjøp av forvaltningsrevisjon fra ekstern leverandør, her var Revisjon Midt Norge eneste tilbyder. Dette er gjort ut fra vakanser og at man ikke har kunnet levere forvaltningsrevisjoner som planlagt.

Som det fremgår av regnskapet for 2022 har vi et overskudd på kr 294 697. For øvrig viser jeg til styrets årsberetning.

Styret behandlet saken i møte 24. april 2023.

Styrets innstilling:

1. Årsberetning for 2022 tas til orientering.
2. Årsregnskapet for 2022 fastsettes slik det foreligger med et overskudd på kr. 294 697.
3. Overskuddet overføres til annen egenkapital og benyttes til finansiering av bestilt forvaltningsrevisjon hos ekstern leverandør i 2023.

Liv Anne Kildal

Liv Anne Kildal
Daglig leder

ÅRSBERETNING FOR 2022

1. Virksomhetens art og lokalisering

Selskapet driver revisjon av kommunal virksomhet og omfatter regnskapsrevisjon og forvaltningsrevisjon. Hovedkontoret er lokalisert til Fauske med avdelingskontor i Bodø.

2. Fortsatt drift

Styret og daglig leder bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift av selskapet er til stede.

3. Arbeidsmiljø

Selskapet har 9 ansatte. Arbeidsmiljøet vurderes å være godt. Det er ikke iverksatt vesentlige tiltak som har betydning for arbeidsmiljøet. Det har ikke vært skader eller ulykker. Sykefraværet har vært på 2,7%.

4. Likestilling

Antall kvinner og menn som er ansatt er henholdsvis 4 og 5. Antall kvinner og menn som er i styret er henholdsvis 3 og 2. Etter vår oppfatning er likestillings- og diskriminerings spørsmål tilfredsstillende ivaretatt.

5. Ytre miljø

Selskapet forurensar ikke det ytre miljø.

6. Høy etisk standard

For å sikre en høy etisk standard i selskapet gjennomgås og diskuteres de etiske retningslinjer årlig i personalmøte. Oppdragsansvarlige revisorer bekrefter egen uavhengighet overfor kontrollutvalgene.

7. Årets resultat

Årsregnskapet viser et positivt ordinært resultat på kr. 294 697 som overføres til annen egenkapital.

Avvik mot et budsjett i balanse skyldes flere faktorer; vakanse i stillinger på slutten av året utgjør et mindreforbruk på kr 426 000,- i lønnskostnader totalt. Motsatt har man et merforbruk på posten 'Annen driftskostnad' på kr 261 000,- grunnet utlysning av flere ledige stillinger i 2022 og innkjøp av nytt datautstyr. Dette utgjør netto kr 165 000,-.

SALTEN

KOMMUNEREVISJON

Utskifting av datamaskiner gjøres ca hvert 3.-5. år og søkes gjort innenfor de tildelte driftsrammer, dette blir altså ikke balanseført. I 2022 er det kjøpt inn nye pc'er til alle ansatte og sikkerheten er oppgradert for å sikre seg bedre mot datainnbrudd.

På inntektssiden har det i tillegg vært noe høyere fakturering av revisjonstjenester enn budsjetter, kr 94 000, og høyere renteinntekter på kr 35 000. Totalt utgjør disse avvikene kr 294 000,-

Fauske, 24. april 2023
Salten kommunerevisjon IKS



Johan A. Bakke
Leder



Finn Arve Moen
Nestleder



Ragnar Jullum
Styremedlem



Grytarne Rugås
Styremedlem



Rune Borøy
Styremedlem (ans)



Liv Anne Kildal
Daglig leder

Salten Kommunerevisjon IKS

Driftsregnskap 2022

	Note	Regnskap 2022	Reg. budsjett 2022	Oppr. Budsjett 2022	Regnskap 2021
Driftsinntekter					
1 Salgsinntekt	1	10 692 215	10 652 900	10 652 900	10 462 380
2 Annen driftsinntekt	1	334 421	280 000	280 000	302 070
3 Sum driftsinntekter		11 026 636	10 932 900	10 932 900	10 764 450
Driftsutgifter					
4 Lønnskostnad	1, 4	8 491 629	8 917 800	8 917 800	8 751 990
5 Avskrivninger varige driftsmidler	2	0	0	0	0
6 Annen driftskostnad		2 295 996	2 035 100	2 035 100	2 075 281
7 Sum driftsutgifter		10 787 625	10 952 900	10 952 900	10 827 271
8 DRIFTSRESULTAT		239 011	-20 000	-20 000	-62 820
Finansinntekter/-kostnader					
9 Annen renteinntekt		55 686	20 000	20 000	14 838
10 Annen rentekostnad		0	0	0	0
11 Sum finansinntekter/-kostnader		55 686	20 000	20 000	14 838
12 ORDINÆRT RESULTAT		294 697	0	0	-47 982
Overføringer					
13 Annen egenkapital	3	294 697	0	0	-47 982
14 Sum overføringer		294 697	0	0	-47 982

Salten Kommunerevisjon IKS

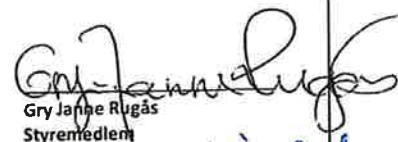
Balanseregnskap 2022

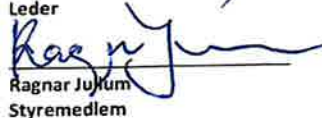
	Note	Balanse 2022	Balanse 2021
EIENDELER			
A Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
1 Inventar, kontorutstyr	2	4	4
2 Sum varige driftsmidler		4	4
Finansielle anleggsmidler			
3 Egenkapitalinnskudd KLP	7	1 157 081	1 089 432
4 Sum finansielle anleggsmidler		1 157 081	1 089 432
5 Sum anleggsmidler		1 157 085	1 089 436
B Omløpsmidler			
Kortsiktige fordringer		6 866	0
6 Kundefordringer		400 263	358 343
7 Andre kortsiktige fordringer		4 423 991	4 217 009
8 Bankinnskudd drift		66 672	66 497
9 Bankinnskudd særvilkår		293 195	339 286
10 Bankinnskudd skattetrekk	1,6	5 190 986	4 981 135
11 Sum omløpsmidler		6 348 071	6 070 571
12 SUM EIENDELER		6 348 071	6 070 571
C EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskudd egenkapital			
13 Selskapskapital	3	1 000 000	1 000 000
14 Sum innskudd egenkapital		1 000 000	1 000 000
Opptjent egenkapital			
15 Annen egenkapital		4 046 828	3 752 131
16 Sum opptjent egenkapital		4 046 828	3 752 131
17 Sum egenkapital		5 046 828	4 752 131
E Kortsiktig gjeld			
18 Leverandørgjeld	1	153 202	116 265
19 Offentlige avgifter		395 551	466 291
20 Annen kortsiktig gjeld	1	752 491	735 885
21 Sum kortsiktig gjeld		1 301 244	1 318 440
22 SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 348 071	6 070 571

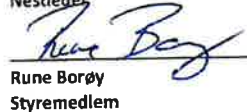
31. desember 2022
Bodø den 24. 9. 2023


Johan A. Bakke
Leder


Finn Arve Moen
Nestleder


Gry Janne Rugås
Styremedlem


Ragnar Jullum
Styremedlem


Rune Borøy
Styremedlem


Liv Anne Kildal
Daglig leder

Salten Kommunerevisjon IKS

NOTER 2022, side 1 av 4

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Særregler for små foretak er bruk for poster der det foreligger slik valgadgang.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler er vurdert til historisk kostpris etter fradrag for avskrivninger. Avskrivningene er beregnet på grunnlag av kostpris og fordelt lineært over antatt økonomisk levetid.

Finansielle anleggsmidler

Finansielle anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Finansielle anleggsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som antas ikke å være forbigående. Anleggsmidler kan ikke oppskrives.

Driftsinntekter

Tjenester inntektsføres etter hvert som tjenestene utføres.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av den enkelte fordringen.

Pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser

Selskapet har sikret sine pensjonsforpliktelser gjennom forsikringsavtale. Ordningen tilfredstiller kravene etter lov om obligatorisk pensjonsordning. Selskapet balansefører ikke denne pensjonsordning.

Note 2 - Anleggsmidler

(Linje 5 i driftsregnskapet, linje 1 i Balansen)

Anleggsmiddel	Avskrivningsplan	Eiendeler
Gruppe 2	10 år	Inventar og utstyr

Inventar og kontorutstyr	
Anskaffelseskost 01.01.2022	535 564
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost pr 31.12.2022	535 564
Akkumulert avskrivning pr 31.12.2022	-535 560
Balanseført verdi pr 31.12.2022	4
Årets avskrivninger	0

Salten Kommunerevisjon IKS

NOTER 2022, side 2 av 4

NOTE 3 - Egenkapital

(Linje 13 i driftsregnskapet og linje 13-16 i balansen)

	Selskapskapital	Annen Egenkapital
IB 01.01.2022	1 000 000	3 752 131
Årets resultat		294 697
UB 31.12.2022	1 000 000	4 046 828

Andelseiere	Egenkapitalinnskudd	Eierandel i prosent
Beiarn Kommune	50 000	5 %
Bodø Kommune	450 000	45 %
Fauske Kommune	150 000	15 %
Gildeskål Kommune	50 000	5 %
Hamarøy Kommune	50 000	5 %
Meløy Kommune	100 000	10 %
Saltdal Kommune	50 000	5 %
Steigen Kommune	50 000	5 %
Sørfold Kommune	50 000	5 %
Til sammen	1 000 000	100 %

NOTE 4 - Opplysninger om lønnskostnader, antall ansatte og ytelser til ansatte og ledelse m.v.

Lønnskostnader	2022	2021
Lønninger inkl feriepenger	6 533 412	6 414 206
Arbeidsgiveravgift	530 704	546 282
Pensjonskostnader	1 321 153	1 760 736
Andre lønnsrelaterte ytelser	114 139	78 476
Refusjoner	-7 779	-136 937
Antall ansatte/årsverk	9	9

Ytelser til ledende personer, styret og revisor

Daglig leder	930 208	889 309
Daglig leders andel av pensjonskostnader	236 628	279 818
Styrets medlemmer	64 240	69 550
Representantskapets medlemmer	14 210	8 000

Det foreligger ikke avtaler om annen godtgjørelse til daglig leder og styret.

Det er ikke gitt lån og sikkerhetsstillelser til fordel for ansatte, styremedlemmer og medlemmer av representantskapet.

Saltén Kommunerevisjon IKS

NOTER 2022, side 3 av 4

NOTE 5 - Pensjoner

Saltén Kommunerevisjon IKS er tilsluttet Kommunal Landspensjonskasse felles pensjonsordning for kommuner og bedrifter. Arbeidsgivers andel av årets pensjonspremie er utgiftsført med kr 1.321.153.

Opplysninger om pensjonsforpliktelser, pensjonsmidler og medlemsstatus gis nedenfor:

Spesifikasjon av brutto pensjonsforpliktelse - estimat	2022	2021
Brutto pensjonsforpliktelse pr 01.01	31 810 985	33 737 438
Estimatavvik forpliktelse IB	1 689 269	-1 973 414
Årets opptjening	928 471	952 179
Rentekostnad	1 009 789	953 604
Utbetalinger	-1 538 206	-1 858 822
Brutto pensjonsforpliktelse pr 31.12	33 900 308	31 810 985
 Spesifikasjon av brutto pensjonsmidler - estimat		
Brutto pensjonsmidler 01.01	31 863 670	30 928 945
Estimatavvik midler IB	1 342 145	-120 700
Innbetalt premie/tilskudd (inkl.adm)	1 441 950	1 881 498
Administrasjonskostnader	-45 439	-45 146
Utbetalinger	-1 538 206	-1 858 822
Forventet avkastning	1 159 724	1 077 895
Brutto pensjonsmidler 31.12	34 223 844	31 863 670
 Netto pensjonsforpliktelse pr 31.12	-323 536	-52 685
 Medlemsstatus	01.01.2022	01.01.2021
Antall aktive	9	9
Antall oppsatte	27	26
Antall pensjoner	12	12
Gjennomsnitts pensjonsgrunnlag, aktive (kr)	715 111	704 111
Gjennomsnitts alder, aktive (år)	48,11	48,84
Gjennomsnitts tjenestetid, aktive (år)	6,30	5,72
 Forutsetninger	2022	2021
Diskonteringsrente	3,00 %	3,00 %
Lønnsvekst	1,98 %	1,98 %
G-regulering	1,98 %	1,98 %
Pensjonsregulering	1,22 %	1,22 %
Forventet avkastning	3,50 %	3,50 %

NOTE 6 - Bundne bankinnskudd

(Linje 10 i balansen)

Bankinnskudd skattetrekk på kr 293 195,- representerer bundne midler.

Salten Kommunerevisjon IKS

NOTER 2022, side 4 av 4

NOTE 7- Egenkapitalinnskudd KLP

Verdien av hver kundes andel av egenkapitaltilskudd og premiereserve fremkommer i kontoutskrift som mottas fra KLP i slutten av mai hvert år. For enkelte kunder kan innbetalt egenkapitaltilskudd være noe høyere enn deres andel av egenkapitaltilskuddet i KLP. Saldo i regnskapet per 31.12.2022 kr 1.157.081, saldo på kontoutskrift fra KLP for 2021 kr 1.079.531,-. Dette gjelder i hovedsak kunder som av spesielle årsaker har en vesentlig reduksjon i premiereserven. Vi mener at verdifallet ikke vil ha vesentlig effekt på regnskapet og har derfor ikke nedskrevet verdien. Når kontoutskrift for 2022 mottas vil ny vurdering foretas og eventuell nedskrivning gjøres.

Til representantskapet i Salten Kommunerevisjon IKS

Revisjonsrapport nr 4

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Salten Kommunerevisjon IKS som viser et overskudd på kr 294.697,-. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2022 og resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i lov om interkommunale selskaper, forskrift om årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for interkommunale selskaper og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av informasjon i årsberetning for 2022, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende

inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

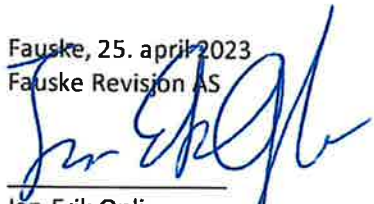
Konklusjon om budsjett

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at de disposisjoner som ligger til grunn for årsregnskapet i det alt vesentlige er i samsvar med budsjettvedtak, og at budsjettbeløpene i årsregnskapet stemmer med regulert budsjett.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet, forutsetningen om fortsatt drift og forslaget til anvendelse av overskuddet er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Fauske, 25. april 2023
Fauske Revisjon AS


Jan-Erik Opli
Statsautorisert revisor

Til representantskapets medlemmer

Deres ref.: *

Vår ref.: adm/repr/lak

Dato: 27. april 2023

SAK 5/2023: FASTSETTING AV GODTGJØRELSE TIL STYRE OG REPRESENTANTSKAP

Representantskapet skal på årsmøtet behandle fastsetting av godtgjørelser til styre og representantskap. Godtgjørelsene skal dekke det ansvar for selskapet som påhviler det enkelte medlem, arbeidet foran og i de berammede møter, samt den plikt medlemmet har til å holde seg løpende orientert om selskapets arbeidsområde. Nåværende satser ble endret i 2022 av representantskapet og fastsatt slik:

Styret	Sats
Styrets leder årlig godtgjørelse	21 100,-
Styrets nestleder årlig godtgjørelse	11 300,-
Styrets øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	8 400,-
Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	1 410,-
Styrets leder årlig telefongodtgjørelse	720,-

Representantskapet	
Representantskapets leder årlig godtgjørelse	8 400,-

Alle godtgjørelser til representantskapets medlemmer –
Reisegodtgjørelse, møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste –
dekkes av eierkommunene. Selskapet selv dekker kun årlig
godtgjørelse til representantskapets leder.

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste	
Selvstendig næringsdrivende	Inntil kr. 3 140,-
Legitimerte tap av inntekt ved refusjon til arbeidsgiver	I sin helhet
Ulegitimerte utgifter til nødvendig barnepass, landbruksvikar, pass av foreldre	1 920,-
Ulegitimerte tap av inntekt	1 110,-

I statsbudsjettet for 2023 anslås den samlede pris- og kostnadsveksten (kommunal deflator) til om lag 2,8 pst mens konsumprisindeksen siste 12 mnd viser en økning på 6,5 %. Jeg anbefaler overfor styre at godtgjørelsen økes tilsvarende rammeøkning på 5%, og avrundet oppover for de faste godtgjørelser til nærmeste 100 kr og for de løpende til nærmeste 10 kr.

I samsvar med enstemmig styrevedtak i møte 24. april 2023 legger styret saken frem for representantskapet med følgende forslag til

vedtak:

Representantskapet vedtar at godtgjørelse til styret og representantskapet fastsettes slik med virkning fra dato:

Styret	Sats
Styrets leder årlig godtgjørelse	22 200,-
Styrets nestleder årlig godtgjørelse	11 900,-
Styrets øvrige medlemmer årlig godtgjørelse	8 800,-
Møtegodtgjørelse per møte alle medlemmer	1 480,-
Styrets leder årlig telefongodtgjørelse	760,-
Representantskapet	
Representantskapets leder årlig godtgjørelse	8 800,-

Alle godtgjørelser til representantskapets medlemmer –
Reisegodtgjørelse, møtegodtgjørelse og tapt arbeidsfortjeneste –
dekkes av eierkommunene. Selskapet selv dekker kun årlig
godtgjørelse til representantskapets leder.

Erstatning tapt arbeidsfortjeneste	
Selvstendig næringsdrivende	Inntil kr. 3 300,-
Legitimerte tap av inntekt ved refusjon til arbeidsgiver	I sin helhet
Ulegitimerte utgifter til nødvendig barnepass, landbruksvikar, pass av foreldre	2 020,-
Ulegitimerte tap av inntekt	1 170,-



Liv Anne Kildal
Daglig leder

Deres ref.: *

Vår ref.: adm/repr/lak

Dato: 27. april 2023

Til representantskapets medlemmer

SAK 6/2023: FASTSETTING AV BUDSJETTRAMME FOR 2024

Utgangspunktet for budsjettrammen 2024 er de forutsetninger som er lagt til grunn i prospektet "Omdanning av Salten kommunerevisjon til IKS".

Budsjettrammen for 2023 ble fastsatt til kr. 11 845 000. Utover lønns- og prisstigning, herunder økte pensjonsutgifter, forventes ikke økte utgifter. I statsbudsjettet for 2023 anslås den samlede pris- og kostnadsveksten (kommunal deflator) til om lag 2,8 pst men dette forventes å bli justert til nærmere 5 % i mai når man nå ser på å prisjustere budsjettet. Samtidig viser konsumprisindeksen for siste 12 mnd 6,5 % prisøkning.

Prognoser fra KLP viser høye pensjonsutgifter fremover. Disse prognosene har de siste årene vist seg meget usikre og svingt kraftig, så også for 2022 da pensjonskostnaden ble på 1 321 tnok mot 1 760 tnok i 2021 ekskl. aga.

For 2023 ligger oppdatert prognose på årets pensjonskostnad på 2 583 tnok men denne er svært usikker. Dette beløpet er inkludert arbeidstakers andel slik at kostnaden for selskapet er noe lavere. Til grunn for denne prognosen ligger en estimert bruk av premiefond på 202 tnok. Eksakt beløp på tilbakebetaling blir vedtatt i mai 2023.

I budsjettet for 2023 er det satt av 1 829 tnok, prognosen pr april 2023 viser altså en merutgift på ca 754 tnok for 2023. Men som sagt kommer arbeidstaker andel til fradrag i denne kostnaden.

I samtale med KLP har vi fått opplyst at man fremover også må forvente høye reguleringspremier grunnet forventning om høyere lønnsoppgjør enn tidligere år.

Prognosen for 2024 vil være klar høsten 2023, ved beregning av ramme for 2024 har jeg lagt meg på 2023-prognose fra KLP men med noe økt forventning om bruk av premiefond. Man kommer da på en kostnad på 1 920 tnok som legges til grunn for 2024-rammen.

Jeg legger da til grunn en økning av rammen på 5% som er beste estimat på lønns- og prisstigning pr dags dato.

Budsjettrammen skal fastsettes av representantskapet.

I samsvar med vedtak i styremøte 24. april 2023 legger styret saken frem for representantskapet med følgende forslag til

vedtak:

Styret anbefaler overfor representantskapet å fastsette budsjettrammen for 2024 for Salten kommunerevisjon IKS med en økning på 5% til kr. 12 440 000,-.

Liv Anne Kildal

Liv Anne Kildal
Daglig leder

Konto	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Art: 10100 Lønn faste stillinger	6 363 047	6 950 000,00	Art: 10100 Lønn faste stillinger 7 297 500
Art: 10400 Overtidsgodtgjørelse	85 597	95 850,00	Art: 10400 Overtidsgodtgjørelse 100 643
Art: 10500 Annen lønn og trekkpliktig godtgj	8 086	20 000,00	Art: 10500 Annen lønn og trekkpliktig godtgj 21 000
Art: 10510 Trekkpliktig reisegodtgjørelse	24 380	15 000,00	Art: 10510 Trekkpliktig reisegodtgjørelse 15 750
Art: 10519 Motpost trekkpliktig godtgjørelse	-8 086	-20 000,00	Art: 10519 Motpost trekkpliktig godtgjørelse -21 000
Art: 10800 Honorar til styre og representant	66 000	66 030,00	Art: 10800 Honorar til styre og representant 69 332
Art: 10810 Møtegodtgjørelse til styret	13 800	18 637,50	Art: 10810 Møtegodtgjørelse til styret 19 569
Art: 10850 Dekning tap arbeidsfortjeneste	4 968	10 969,50	Art: 10850 Dekning tap arbeidsfortjeneste 11 518
Art: 10920 Gruppeliv/Ulykke fritid (Oppgavep	7 585	10 000,00	Art: 10920 Gruppeliv/Ulykke fritid (Oppgavep 10 500
Art: 10929 Motpost gruppe	-7 585	-10 000,00	Art: 10929 Motpost gruppe -10 500
Art: 10960 Pensjonspremie KLP	1 321 153	1 829 412,00	Art: 10960 Pensjonspremie KLP 1 920 883
Art: 10990 Arbeidsgiveravgift	530 704	591 992,50	Art: 10990 Arbeidsgiveravgift 621 592
Art: 11000 Kontormateriell	20 424	22 363,00	Art: 11000 Kontormateriell 23 481
Art: 11010 Abonnementer og faglitteratur	36 449	29 051,00	Art: 11010 Abonnementer og faglitteratur 30 504
Art: 11220 Gaver ansatte	17 123	12 958,00	Art: 11220 Gaver ansatte 13 606
Art: 11270 Andre driftsutgifter	20 388	59 565,00	Art: 11270 Andre driftsutgifter 62 543
Art: 11300 Telefonutgifter	31 525	36 575,00	Art: 11300 Telefonutgifter 38 404
Art: 11320 Datakommunikasjon, linjeleie	135 848	146 300,00	Art: 11320 Datakommunikasjon, linjeleie 153 615
Art: 11330 Bankgebyrer	3 271	3 135,00	Art: 11330 Bankgebyrer 3 292
Art: 11400 Annonser, reklame, informasjon	156 473	10 450,00	Art: 11400 Annonser, reklame, informasjon 10 973
Art: 11500 Møter, opplæring, kurs	181 790	161 975,00	Art: 11500 Møter, opplæring, kurs 170 074
Art: 11600 Reise og oppholdsutgifter (opp.g.p	23 913	52 250,00	Art: 11600 Reise og oppholdsutgifter (opp.g.p 54 863
Art: 11610 Kjøregodtgjørelser (opp.pliktig)	65 846	83 600,00	Art: 11610 Kjøregodtgjørelser (opp.pliktig) 87 780
Art: 11650 Andre oppgavepliktige ytelser	11 799		Art: 11650 Andre oppgavepliktige ytelser 0
Art: 11700 Reiseutgifter (ikke oppg. pliktig	60 032	83 600,00	Art: 11700 Reiseutgifter (ikke oppg. pliktig 87 780
Art: 11800 El. kraft - strøm	23 352	36 575,00	Art: 11800 El. kraft - strøm 38 404
Art: 11850 Ulykkesforsikring arbeidstid (ikk	25 114	21 945,00	Art: 11850 Ulykkesforsikring arbeidstid (ikk 23 042
Art: 11860 Forsikring anlegg og utstyr	3 805	4 180,00	Art: 11860 Forsikring anlegg og utstyr 4 389
Art: 11900 Husleie, leie av lokaler	368 942	376 200,00	Art: 11900 Husleie, leie av lokaler 395 010
Art: 11910 Fellesutgifter leide lokaler	96 516	120 175,00	Art: 11910 Fellesutgifter leide lokaler 126 184
Art: 11950 Lisenser/vedlikehold	142 639	160 930,00	Art: 11950 Lisenser/vedlikehold 168 977
Art: 11970 Kontingenter	126 166	167 200,00	Art: 11970 Kontingenter 175 560
Art: 12000 Inventar og utstyr	205 439	96 140,00	Art: 12000 Inventar og utstyr 100 947
Art: 12200 Leie av kontormaskiner	24 332	31 350,00	Art: 12200 Leie av kontormaskiner 32 918
Art: 12400 Serviceavtaler IT/kontormaskiner	35 101	20 900,00	Art: 12400 Serviceavtaler IT/kontormaskiner 21 945
Art: 12700 Bedriftshelsetjeneste, velferd, H	32 102	57 475,00	Art: 12700 Bedriftshelsetjeneste, velferd, H 60 349
Art: 12720 Konsulentjenester	39 250	0,00	Art: 12720 Konsulentjenester 0
Art: 12730 Revisjonshonorar	37 500	43 054,00	Art: 12730 Revisjonshonorar 45 207
Art: 12740 Regnskapstjenester	126 195	129 162,00	Art: 12740 Regnskapstjenester 135 620
Art: 14290 Merverdiavgift som gir rett til k	334 421	300 000,00	Art: 14290 Merverdiavgift som gir rett til k 315 000
Art: 15400 Avsetning til disposisjonsfond	294 697	2 385 755	Art: 15400 Avsetning til disposisjonsfond 0
Art: 16200 Avgiftsfritt salg	-422 515	-500 000	Art: 16200 Avgiftsfritt salg -525 000
Art: 16500 Revisjonshonorar, mva pliktig	-941 753	-900 000	Art: 16500 Revisjonshonorar, mva pliktig -945 000
Art: 17100 Refusjoner sykkelønn	-7 779	0	Art: 17100 Refusjoner sykkelønn 0
Art: 17290 Kompensasjon for merverdiavgift	-334 421	-300 000	Art: 17290 Kompensasjon for merverdiavgift -315 000
Art: 17810 Salg til deltakerkommuner	-9 327 948	-10 125 000	Art: 17810 Salg til deltakerkommuner -10 631 250
Art: 19000 Renteinntekter	-55 686	-20 000	Art: 19000 Renteinntekter -21 000
		-11 845 000	-12 437 250
	0	-1	-1

